

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, bảo đảm an toàn giao thông và phong trào thi đua bảo đảm trật tự, an toàn giao thông năm 2026

I. Đặc điểm tình hình

Trường Mầm non Hoa Hồng nằm trên địa bàn phường La Gi, có vị trí 3 mặt tiền đường giao thông chính, mật độ phương tiện qua lại khá đông, đặc biệt vào các giờ cao điểm đưa đón trẻ.

Với đặc điểm trường có nhiều cổng ra vào và nằm trên các tuyến đường có lưu lượng giao thông cao, việc tổ chức tuyên truyền và thực hiện tốt công tác đảm bảo trật tự, an toàn giao thông là nhiệm vụ quan trọng nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ, cán bộ, giáo viên và phụ huynh khi đến trường.

Từ những đặc điểm trên, trường mầm non Hoa Hồng xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, bảo đảm an toàn giao thông và phong trào thi đua bảo đảm trật tự, an toàn giao thông năm 2026 như sau:

II. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật về trật tự, an toàn giao thông cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và trẻ trong nhà trường.

- Gắn công tác tuyên truyền pháp luật với việc thực hiện phong trào thi đua bảo đảm trật tự, an toàn giao thông, góp phần xây dựng văn hóa giao thông trong cộng đồng.

- Hình thành cho trẻ mầm non những kỹ năng, thói quen ban đầu về an toàn giao thông phù hợp với lứa tuổi.

- Hình thành văn hóa giao thông an toàn, góp phần hạn chế ùn tắc giao thông khu vực trước cổng trường.

2. Yêu cầu

- Công tác tuyên truyền phải được thực hiện thường xuyên, thiết thực, phù hợp với đặc điểm của bậc học mầm non.

- Nội dung tuyên truyền dễ hiểu, gần gũi, lồng ghép trong các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên cam kết chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật về giao thông.

- Không để xảy ra tình trạng ùn tắc, mất an toàn giao thông trong giờ đưa đón trẻ.

- Phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường – gia đình – địa phương trong việc đảm bảo trật tự an toàn giao thông.

III. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện được sử dụng từ nguồn kinh phí hoạt động của nhà trường và các nguồn hợp pháp khác để phục vụ công tác tuyên truyền, tổ chức các hoạt động giáo dục an toàn giao thông.

IV. Nội dung thực hiện

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về an toàn giao thông

- Tuyên truyền các quy định của pháp luật về Luật Giao thông đường bộ, văn hóa giao thông và trách nhiệm của mỗi cá nhân khi tham gia giao thông.

- Tuyên truyền đội mũ bảo hiểm cho trẻ em khi tham gia giao thông bằng xe mô tô, xe máy.

- Phổ biến các quy định về dừng, đỗ xe trước cổng trường học, đảm bảo an toàn cho trẻ khi đưa đón.

- Tuyên truyền thông qua nhiều hình thức:

+ Hội đồng sư phạm, sinh hoạt chuyên môn.

+ Hội cha mẹ học sinh.

+ Trang Web, bảng tin, góc tuyên truyền của nhà trường.

+ Treo băng rôn, khẩu hiệu tuyên truyền về an toàn giao thông.

2. Giáo dục an toàn giao thông cho trẻ

- Lồng ghép giáo dục an toàn giao thông trong các hoạt động học và chơi của trẻ. Tổ chức các hoạt động học về ATGT cho trẻ như:

+ Hướng dẫn trẻ đội mũ bảo hiểm; mặc áo phao

+ Dạy trẻ kỹ năng an toàn ngồi trên xe máy

+ Cách thoát hiểm khi bị bỏ quên trên ô tô

+ Kỹ năng qua đường an toàn

+ Tìm hiểu biển báo giao thông

- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho trẻ như:

+ Nhận biết một số biển báo giao thông đơn giản, gần gũi với trẻ.

+ Trò chơi đóng vai bé làm người tham gia giao thông; thực hành về ATGT trên sân trường; Các bài hát, thơ, truyện về an toàn giao thông.

+ Tổ chức Ngày hội “Bé với an toàn giao thông”; hội thi tìm hiểu về văn hoá giao thông gắn với chuyên đề “ Tôi yêu Việt Nam” phù hợp với lứa tuổi.

3. Phong trào thi đua bảo đảm trật tự an toàn giao thông

Phát động phong trào thi đua trong toàn trường với nội dung:

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên gương mẫu chấp hành luật giao thông.
- Cổng trường an toàn giao thông.
- Vận động phụ huynh thực hiện tốt việc đưa đón trẻ đúng nơi quy định, không lấn chiếm lòng lề đường trước cổng trường.
- Đưa nội dung chấp hành an toàn giao thông vào tiêu chí thi đua của tập thể và cá nhân.

4. Công tác phối hợp

- Phối hợp với Công an địa phương, Ban đại diện cha mẹ học sinh trong công tác tuyên truyền và đảm bảo an toàn giao thông khu vực trước cổng trường.
- Phối hợp tổ chức các buổi tuyên truyền chuyên đề về an toàn giao thông cho cán bộ, giáo viên, cha mẹ trẻ và trẻ.

V. Khẩu hiệu tuyên truyền an toàn giao thông

Nhà trường treo các băng rôn, khẩu hiệu tuyên truyền tại khu vực cổng trường, bảng tin và các lớp học, như:

- An toàn giao thông là hạnh phúc của mọi nhà.
- Đội mũ bảo hiểm cho trẻ – bảo vệ tương lai của con.
- Chấp hành luật giao thông là trách nhiệm của mỗi người.
- Cổng trường an toàn giao thông – trách nhiệm của gia đình và nhà trường.
- Đi đúng phần đường, dừng đỗ đúng nơi quy định.
- Văn hóa giao thông bắt đầu từ ý thức.

Ngoài ra, nhà trường lồng ghép các hình ảnh minh họa sinh động phù hợp với lứa tuổi mầm non để giúp trẻ dễ nhận biết và ghi nhớ các quy tắc giao thông cơ bản.

VI. Phân luồng đưa đón trẻ tại cổng trường

Để đảm bảo trật tự và an toàn giao thông trong giờ cao điểm đưa đón trẻ, nhà trường tổ chức phân luồng như sau:

1. Cổng chính – Đường Nguyễn Huệ

- Cha mẹ đưa trẻ vào trường trong khung giờ sáng từ 6h40 đến 7h15; chiều từ 16h30 đến 17h00

- Ngoài thời gian trên, cổng chỉ mở trong trường hợp đón khách liên hệ công tác, lãnh đạo đến kiểm tra, thăm hỏi hoặc làm việc với nhà trường.

- Cha mẹ dừng xe sát lề đường, không dừng giữa đường hoặc tụ tập trước cổng.
- Sau khi đưa trẻ vào lớp, phụ huynh di chuyển ngay để tránh ùn tắc giao thông.
- Nhân viên bảo vệ hướng dẫn phụ huynh di chuyển đúng chiều vì đây là tuyến đường một chiều.

2. Cổng phụ – Đường Nguyễn Trường Tộ

- Phục vụ lưu thông nội bộ của nhà trường.
- Phương tiện của cán bộ, giáo viên gửi tại khu vực nhà xe trong trường.
- Các phương tiện vận chuyển hàng hóa hoặc phục vụ công việc của trường được hướng dẫn ra vào cổng này để không ảnh hưởng cổng chính.

- Thời gian mở cổng:

+ Buổi sáng: 6h40 – 8h00

+ Buổi chiều: 15h00 – 16h30

3. Cổng phụ – Đường Nguyễn Thái Học

- Phục vụ giao nhận thực phẩm và các trường hợp phụ huynh đón trẻ ngoài giờ quy định.

- Phụ huynh không chạy xe vào cổng, chỉ đi bộ vào đón trẻ.

- Đảm bảo khu vực cổng thông thoáng vì cổng nằm gần ngã ba giao thông.

- Thời gian mở cổng:

+ Buổi sáng: 6h00 – 12h00

+ Buổi chiều: 13h30 – 16h30

4. Nguyên tắc chung

- Cha mẹ thực hiện đưa đón trẻ đúng cổng, đúng thời gian quy định.
- Không dừng, đỗ phương tiện trước cổng trường gây ùn tắc giao thông.
- Tất cả cha mẹ phải đội mũ bảo hiểm cho trẻ khi tham gia giao thông bằng xe máy.

VII. Bảng thời gian trực cổng bảo đảm an toàn giao thông

Nhằm đảm bảo trật tự, an toàn giao thông trong giờ cao điểm đưa đón trẻ, nhà trường phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên phối hợp trực cổng theo các khung giờ sau:

Thời gian	Vị trí trực	Thành phần trực	Nội dung thực hiện
6h00 – 7h30	Cổng Nguyễn Thái Học	Nhân viên tổ nuôi dưỡng	Kiểm soát giao nhận thực phẩm

6h40 – 7h30 16h30 – 17h00	Cổng chính Nguyễn Huệ	Bảo vệ	Hướng dẫn phụ huynh dừng đỗ xe đúng nơi quy định, đảm bảo di chuyển theo đúng chiều của tuyến đường một chiều; hỗ trợ phụ huynh đưa – đón trẻ ra vào trường an toàn; tránh ùn tắc giao thông; nhắc nhở phụ huynh đội mũ bảo hiểm cho trẻ.
7h30 – 16h30	Cổng chính Nguyễn Huệ	Cô: Phạm Thị Linh Thảo	Mở cửa đón khách liên hệ công tác hành chính
7h30 – 12h00 13h30 – 16h30	Cổng Nguyễn Thái Học	Nhân viên kế toán	Mở cổng, hướng dẫn phụ huynh đi bộ vào trường, kiểm soát phương tiện không chạy vào khu vực cổng phụ Các trường hợp đi học trễ, đón trẻ sớm
6h40 – 8h00 15h00 – 16h30	Cổng Nguyễn Trường Tộ	Nhân viên tổ nuôi dưỡng và cô PHT Phan Thị Hồng Huệ	Hướng dẫn phương tiện nội bộ, đảm bảo trật tự khu vực nhà xe giáo viên. Hướng dẫn cán bộ, giáo viên gửi , đậu xe đúng nơi quy định; hỗ trợ phương tiện giao nhận hàng hóa, đảm bảo không gây ùn tắc.

VIII. Tổ chức thực hiện

1. Viên chức quản lý

- Xây dựng và triển khai kế hoạch bảo đảm trật tự, an toàn giao thông trong nhà trường.

- Chỉ đạo giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc quy định về an toàn giao thông. Tạo Google Form cho cán bộ - gv – nv ký cam kết, hạn chế hồ sơ giấy

- Phối hợp với chính quyền địa phương, công an phường trong việc đảm bảo trật tự giao thông khu vực trước cổng trường.

2. Tổ trưởng chuyên môn

- Chỉ đạo giáo viên lồng ghép nội dung giáo dục an toàn giao thông vào các hoạt động học và chơi của trẻ.

- Theo dõi, nhắc nhở giáo viên thực hiện tuyên truyền phụ huynh chấp hành quy định khi đưa đón trẻ.

3. Giáo viên các lớp

- Tuyên truyền cha mẹ trẻ thực hiện đúng quy định khi đưa đón trẻ tại các cổng trường đúng quy trình, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ.

- Giáo dục trẻ các kỹ năng cơ bản về an toàn giao thông thông qua các hoạt động học, trò chơi, bài hát, câu chuyện.

- Thực hiện ký cam kết về ATGT và Chuyển link Google Form đến cha mẹ trẻ để thực hiện ký cam kết ATGT

4. Nhân viên

Phối hợp giữ gìn trật tự khu vực cổng trường vào giờ đón và trả trẻ.

Tham gia tuyên truyền, vận động phụ huynh thực hiện tốt quy định về an toàn giao thông.

Thực hiện ký cam kết ATGT qua link Google Form

- Nhân viên kế toán; Phối hợp giữ gìn trật tự, hỗ trợ hướng dẫn phụ huynh khi cần thiết, trực đóng – mở cổng theo sự phân công

- Nhân viên bảo vệ: Thực hiện việc đóng mở cổng đúng thời gian quy định; Hướng dẫn phụ huynh dừng đỗ phương tiện đúng nơi quy định; Giữ gìn trật tự giao thông trước cổng trường trong giờ cao điểm.

- Nhân viên tổ nuôi dưỡng: Thực hiện giao nhận thực phẩm tại cổng quy định, đảm bảo an toàn và không gây cản trở giao thông; ra vào cổng đúng giờ quy định; Phối hợp giữ gìn trật tự

5. Cha mẹ trẻ

- Phối hợp với nhà trường tuyên truyền phụ huynh thực hiện tốt các quy định về an toàn giao thông; Chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật về giao thông; Đội mũ bảo hiểm cho trẻ khi tham gia giao thông bằng xe máy.

- Đưa đón trẻ đúng khu vực quy định, không gây ùn tắc trước cổng trường.

- Thực hiện ký cam kết ATGT qua link Google Form nhà trường cung cấp

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, bảo đảm an toàn giao thông và phong trào thi đua bảo đảm trật tự, an toàn giao thông năm 2026 của Trường Mầm non Hoa Hồng. Yêu cầu VCQL, GV, NV của trường nghiêm túc thực hiện và yêu cầu các bộ phận, giáo viên trong trường báo cáo kết quả thực hiện định kỳ hoặc khi có yêu cầu để tổng hợp báo cáo về cơ quan cấp trên theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND phường La Gi (để biết);
- TTCM, VP (để triển khai);
- VCQL, GV, NV (để thực hiện);
- Lưu: VT. (Thảo)

HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Như Uyên

